

к Положению «О проведении запроса предложений по выбору оператора, оказывающего услуги по организации выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» в рамках мероприятий, включая тестовые выставочные, связанные с подготовкой к проведению мирового чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» в г. Казани в 2019 году»

## АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №

г. Казань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**, именуемая в дальнейшем **«Принципал»**, в лице генерального директора Кадырова Азата Рифгатовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Агент»**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

**WorldSkills International (WSI)** - международная организация, деятельность которой направлена на популяризацию рабочих профессий, повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки и квалификации по всему миру.

**Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров “Молодые профессионалы” (Ворлдскиллс Россия)** - официальный оператор международного некоммерческого движения WorldSkills International.

**Контрагент** - сторонняя организация/физическое лицо, которые вступают в договорные отношения с Агентом в рамках исполнения настоящего Договора.

**Партнер Мероприятия** – юридическое лицо, задействованное в организации и проведении Мероприятия, с которым WSI /Принципал/Ворлдскиллс Россия заключила договор о партнерстве либо договор о спонсорстве.

**Оператор** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающийся организацией выставки на Мероприятии (Агент).

**Место проведения Мероприятия (Объект)** - МВЦ «Казань Экспо», расположенный по адресу: РТ, Лаишевский район, ул. Выставочная, 1.

**Чемпионат** – мировой чемпионат по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» 2019 года в г. Казани, проходящий с 22 по 27 августа 2019 года.

**Мероприятие** – означает специализированную выставку «ТатАгроЭкспо» и форум «Агропромышленный комплекс», проходящие в период с 13 по 15 февраля 2019 года.

**Выставочная зона специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» (далее «Выставочная зона»)** - зона, предназначенная для размещения выставочных экспозиций участников Мероприятия.

**Экспоненты** - участники Мероприятия, планирующие установить выставочный объект на Выставке для демонстрации своих экспонатов (товаров, работ, услуг, возможностей).

**Участники Мероприятия** – Экспоненты и другие лица, признаваемые участниками Мероприятия (промоутеры, участники выставки, форума и т.п.), а также привлеченные ими застройщики.

**Застройщик** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, привлеченные Экспонентами для застройки выставочных объектов и аккредитованные Официальным оператором.

**Технический контроль выставочных объектов** – комплекс мер по осуществлению технической аккредитации Застройщиков и контролю (согласованию) проектно-технической документации Застройщиков.

**Типовой выставочный стенд** - выставочный объект Экспонента, планируемый к размещению на Выставке в рамках проведения Мероприятия, выполненный по типовому проекту,

с применением стандартных выставочных конструктивов, согласно дизайн-проекту, утвержденному Принципалом.

**Эксклюзивный выставочный стенд** – выставочный стенд индивидуального дизайна, планируемый к размещению Экспонентом на Выставке в рамках проведения Мероприятия, при изготовлении которого воплощены индивидуальные дизайнерские разработки Экспонента и требуется изготовление выставочных конструкций нестандартного типа и размера, требующий проведения процедуры Технического контроля выставочных объектов Официальным оператором.

**Паразитический маркетинг** - любые преднамеренные и непреднамеренные попытки создания ложной или несанкционированной ассоциации с Принципалом, Мероприятием, любая реклама, продвижение, продажа, обмен, введение в оборот товаров (работ, услуг), любые мероприятия по коммерческой идентификации или иная осуществляемая лицом или организацией деятельность, если при этом незаконно используется символика Чемпионата; введение в заблуждение, в том числе создание ложного представления о какой-либо причастности производителя товаров (работ, услуг), рекламодателя к Чемпионату или к каким-либо событиям, организованным вышеуказанными лицами.

**Персонал** - работники Агента/Контрагента и любые третьи лица, привлеченные Агентом в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору.

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях организации выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» в рамках проведения мероприятий, включая тестовые выставочные, связанных с подготовкой и проведением Чемпионата Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство совершать от своего имени юридические и иные комплексные действия по организации Выставочной зоны, в период с даты заключения Договора по 19 февраля 2019 года, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), по приему денежных средств от Экспонентов и/или уполномоченных ими лиц, а также иные действия, связанные с организацией Выставочной зоны в соответствии с условиями настоящего Договора.

Принципал обязуется выплатить Агенту вознаграждение за исполнение поручения по настоящему Договору.

1.2. В рамках настоящего Договора Агент совершает следующие действия:

1.2.1. Анализ рынка с целью выбора Контрагентов для организации Выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» на наиболее выгодных для Принципала условиях и выполнения следующих обязательств по:

1.2.1.1. организации застройки Выставочной зоны до начала Мероприятия и ее демонтажа после проведения Мероприятия;

1.2.1.2. организации технического контроля Экспонентов, осуществляющих застройку эксклюзивных выставочных стендов в рамках проведения Мероприятия и приема денежных средств его осуществление;

1.2.1.3. организации оказания Экспонентам дополнительных услуг за дополнительную плату для целей их участия в Мероприятии;

1.2.1.4. осуществлению операций по приему денежных средств в качестве регистрационных взносов от Экспонентов и/или уполномоченных ими лиц за участие в Мероприятии.

1.2.1.5. ознакомлению Экспонентов с Руководством для Экспонентов, под расписку, предупреждение об ответственности за нарушение указанных в Руководстве для Экспонентов правил.

1.2.2. Консультирование Принципала по всем вопросам, возникающим в рамках исполнения настоящего Договора.

1.2.3. Представление интересов Принципала перед третьими лицами, обеспечение взаимодействия с Экспонентами.

1.2.4. Заключение договоров с непосредственными исполнителями/подрядчиками с целью выполнения обязательств, предусмотренных п.п.1.2.1.1.-1.2.1.5.

1.2.5. Контролирует качество оказания услуг / выполнения работ непосредственными исполнителями/подрядчиками.

1.3. Договоры, заключаемые Агентом с Контрагентами, привлекаемыми в рамках исполнения настоящего Договора, должны содержать, включая, но не ограничиваясь:

1.3.1. обязанность получения всей необходимой разрешительной документации перед началом выполнения работ/услуг, если таковая предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации;

1.3.2. обязанность использования в ходе выполнения работ материалов соответствующего качества с предоставлением Агенту по запросу документов (сертификатов, удостоверений соответствия и т.д.), подтверждающих качество и безопасность используемых материалов;

1.3.3. обязанность согласования результата работ с Агентом и при необходимости с заинтересованными организациями и органами;

1.3.4. обязанность соблюдения требований, установленных экологическим законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, требований по охране труда и промышленной безопасности при выполнении работ/оказании услуг;

1.3.5. обязанность выполнения работ / оказания услуг с надлежащим прилежанием, эффективностью и бережливостью в соответствии с общепринятой профессиональной методикой и практикой, обязанность придерживаться образцовой практики управления, применять соответствующую передовую технологию, а также безопасные и эффективные оборудование, технику, материалы и методы;

1.3.6. обязанность незамедлительного предупреждения Агента при обнаружении:

- возможных неблагоприятных последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы/оказания услуги;

- иных, не зависящих от Контрагента обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок;

1.3.7. обязанность в случае, если Контрагент выполнит работы/окажет услуги с отклонением от условий, согласованных Сторонами, устранения указанных нарушений в кратчайшие, установленные Агентом и согласованные с Принципалом, сроки;

1.3.8. обязанность соблюдения условий подпунктов (1) – (4) настоящего пункта во всех действующих и заключаемых в будущем с Контрагентами Договорах.

Агенту, а также третьим лицам, привлекаемым Агентом для выполнения условий настоящего Договора, запрещается:

- (1) прямо или косвенно ассоциировать себя, свои товары, работы и услуги с Чемпионатом, Принципалом и WSI;

- (2) заявлять, что они были «выбраны», «одобрены», «гарантированы» или «предпочитаемы» Принципалом, WSI или использовать аналогичные по смыслу определения;

- (3) использовать в рекламе, информировании о себе и своей деятельности, публичной деятельности и в прочих коммуникациях любую символику Чемпионата, товарные знаки и иные результаты интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является Принципал, Ворлдскиллс Россия, WSI либо созданные в рамках организации Чемпионата, наименование АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов» и/или WSI или имя кого-то из директоров и/или работников АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов» и/или WSI;

- (4) заявлять (прямо или косвенно) о поставках товаров, выполнении работ или оказании услуг для Принципала и/или WSI.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1.Принципал обязуется:**

2.1.1. предоставить Агенту всю необходимую информацию и документы для исполнения поручения по настоящему Договору;

2.1.2. без промедления принимать предоставляемые Агентом документы в связи с исполнением настоящего Договора;

2.1.3. ознакомиться с отчетом Агента, указанным в настоящем Договоре, и утвердить его или сообщить Агенту о своих возражениях по отчету в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения от Агента;

2.1.4. выплатить Агенту вознаграждение в размере, порядке и в сроки, установленные Разделом 6 настоящего Договора.

## **2.2.Принципал вправе:**

2.2.1. давать указания Агенту о порядке исполнения поручения по настоящему Договору. Указания Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными;

2.2.2. требовать предоставления сведений о ходе исполнения поручения по настоящему Договору;

2.2.3. требовать своевременного предоставления отчета от Агента;

2.2.4. контролировать качество исполнения поручения, в части (включая, но не ограничиваясь): надлежащей организации застройки Выставочной зоны, организации технического контроля, обеспечения взаимодействия с потенциальными Экспонентами, организации сбора взносов на участие в Мероприятии, организации оказания Экспонентам дополнительных услуг за дополнительную плату для целей их участия в Мероприятии, в полном соответствии с требованиями настоящего Договора и действующего законодательства.

## **2.3.Агент обязуется:**

2.3.1. Представлять интересы Принципала и совершать действия, указанные в п.п. 1.2, 1.3., п.2.3., Техническом задании (Приложение № 1) надлежащим образом и в соответствии с указаниями Принципала, а также исполнить обязательство по настоящему Договору на наиболее выгодных для Принципала условиях;

2.3.2. При выполнении поручения руководствоваться письменными и устными указаниями Принципала, его интересами.

2.3.3. Оформлять счета на оплату услуг Экспонентов и направлять все счета Принципалу на согласование;

2.3.4. Организовать работу Call-центра в соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании (Приложение №1);

2.3.5. Иметь в штате:

- не менее 1-го дизайнера по работе с 2D графикой (наличие профильного высшего образования.);

- не менее 3-х операторов Call-центра;

- не менее 1-го сотрудника юридического отдела, для консультаций и взаимодействия с участниками Выставки;

- не менее 3-х проект-менеджеров, в обязанности которых входит - ведение проекта по застройке выставочных объектов, планирование выполнения задач, контроль, коммуникации, оперативное решение проблем;

2.3.6. Сообщать Принципалу по его требованию все сведения о ходе исполнения обязательства;

2.3.7. По окончании выполнения поручения предоставить отчет об исполнении поручения в сроки и порядке, предусмотренным настоящим Договором;

2.3.8. Сформировать план-график выполнения работ/оказания услуг, согласовать с Принципалом;

2.3.9. Контролировать качество выполнения работ/ оказания услуг непосредственными исполнителями на соответствие требованиям действующего законодательства, включая, но не ограничиваясь, требованиям охраны труда и пожарной безопасности, строительных норм.

## **2.4. Агент вправе:**

2.4.1. Отступить от указаний Принципала, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Принципала в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.2. Требовать от Принципала предоставления информации и документов, необходимых для исполнения поручения по настоящему Договору.

## **2.5. Агент гарантирует Принципалу, что:**

2.5.1. Соответствует требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, выполняющим такого рода поручения;

2.5.2. Обладает профессиональной квалификацией и техническими ресурсами, необходимыми для надлежащего выполнения поручения Принципала по настоящему Договору.

### 3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

3.1. В целях реализации настоящего Договора каждая Сторона назначает ответственных лиц, уполномоченных от имени соответствующей Стороны совершать иные действия и согласования, связанные с исполнением настоящего Договора:

Наименование должности	Ф.И.О.	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Образец подписи
От имени Агента:*				
От имени Принципала:				

*\*заполняется Агентом в дату заключения настоящего Договора.*

3.2. В рамках настоящего Договора Стороны допускают передачу и реализацию прочего документооборота с помощью электронных средств связи, посредством обмена электронными сообщениями, признают и приравнивают подобный обмен документами к оригинальным документам, оформленным надлежащим образом, имеющим юридическую силу для Сторон.

Для надлежащей идентификации документов, передаваемых с помощью электронных средств связи, как исходящих от Стороны Договора, Стороны согласовали достаточным направление документов и (или) сообщений с электронных адресов Сторон, указанных в п. 3.1. настоящего Договора.

С учетом изложенного любой документ, направленный одной из Сторон с указанных выше адресов электронной почты, признается направленным уполномоченным представителем соответствующей Стороны, доказательством получения Стороной документов является отчет электронной почтовой системы о доставке.

Вне зависимости от вышесказанного, любая Сторона вправе потребовать, а другая Сторона не позднее трех дней с момента получения такого требования обязана предоставить оригинал документа, переданного или полученного по электронной почте.

### 4. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

4.1 Агент обязуется:

4.1.1. Строго соблюдать законодательство о защите персональных данных.

### 5. ГАРАНТИИ СТОРОН

5.1. Стороны гарантируют, что следующие заявления соответствуют действительности и продолжают соответствовать действительности на протяжении всего срока действия настоящего Договора:

5.1.1. Заключение настоящего Договора или исполнение обязательств по нему не приведет к нарушению, препятствию или задержкам в исполнении обязательств в силу какого-либо положения учредительных документов соответствующей Стороны, регламента или иных документов, какого-либо договорного или иного обязательства, которое Сторона несет перед каким-либо иным лицом, или каких-либо нормативно-правовых актов в юрисдикции его учреждения или какого-либо приказа, указа или судебного решения любого суда или любой государственной организации;

5.1.2. В отношении каждой из Сторон не введена ни одна из процедур, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 г. №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и она не имеет признаков банкротства;

5.1.3. Все сведения, заверения и иные заявления любого рода и характера, сделанные или предоставленные Сторонами друг другу до даты настоящего Договора, являются точными и верными во всех существенных отношениях и не вводят в заблуждение, ни в каком существенном отношении в силу какого-либо упущения или иных факторов.

### 6. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОТЧЕТНОСТЬ АГЕНТА

6.1. Агентское вознаграждение по настоящему Договору составляет \_\_ % (\_\_\_ процентов),

в том числе НДС 20%<sup>1</sup>, от стоимости выполненных работ/оказанных услуг (включая обязательный регистрационный сбор и услуги по техническому контролю) Экспонентам в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.2. В срок до 18 марта 2019 года Агент обязуется перечислить полученные от Экспонентов денежные средства Принципалу, за вычетом расходов, понесенных Агентом в рамках выполнения обязательств, предусмотренных п.п. 1.2.1.1.-1.2.1.5. настоящего Договора и суммы агентского вознаграждения, предусмотренной п.6.1. настоящего Договора.

6.3. Стороны пришли к соглашению, что все расходы Агента, возникшие в связи с исполнением поручения не должны превышать 85% от денежных средств, полученных Агентом от Экспонентов для организации участия в Мероприятии. Расходы, превышающие 85% от денежных средств, полученных Агентом от Экспонентов для организации участия в Мероприятии, оплачиваются Агентом за счет средств агентского вознаграждения, а в случаях недостаточности – из любых иных источников Агента, и возмещению со стороны Принципала не подлежат.

Стоимость застройки 1 кв.м. Выставочной зоны для Экспонентов должна соответствовать (быть равной) стоимости, установленной для Экспонентов в Приложении №2 к настоящему Договору (Цены, предлагаемые для Экспонентов);

Все расчеты между Агентом и Принципом осуществляются в рублях Российской Федерации.

6.4. Обязательства по настоящему Договору считаются выполненными полностью после принятия Принципом отчета Агента об исполнении поручения по настоящему Договору, а также подписания обеими Сторонами акта о выполненном поручении и акта об оказанных услугах.

Каждая из Сторон самостоятельно уплачивает применимые к ней налоги и (или) сборы, такая обязанность не может быть переложена на другую Сторону.

6.5. Отчетность в рамках Договора.

6.5.1. В срок до 11 марта 2019 года предоставить Принципу отчет Агента об исполнении поручения по настоящему Договору (Приложение №3 к настоящему Договору).

Отчет Агента об исполнении поручения должен содержать информацию о стоимости фактически выполненных работ/ оказанных услуг и расходах, произведенных Агентом в рамках исполнения поручения с приложением подтверждающих документов, включая копии всех заключенных Агентом договоров, актов, счетов-фактур, платежных поручений и других документов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.5.2 Принципал в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения отчета Агента об исполнении поручения по настоящему Договору (Приложение № 3 к настоящему Договору) должен принять его либо отклонить, с обязательным указанием мотивов такого отказа и сроков его доработки. Возражения по отчету могут быть направлены Агенту почтой, электронной почтой на электронный адрес Агента, указанный в п. 3.1. Договора или службой курьерской доставки.

6.6. В срок до 11 марта 2019 года Агент обязан предоставить Принципу подписанный со своей стороны акт о выполнении поручения по форме, утвержденной Сторонами в Приложении №4, и акт об оказании услуг по форме, установленной в Приложении №5 к настоящему Договору. Указанные акты подписываются Принципом в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения, либо Агенту направляется мотивированный отказ от подписания актов.

6.7. Агент обязан перевыставить Принципу счета-фактуры, полученные от поставщиков и подрядчиков в рамках исполнения обязательств по Договору, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость».

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Агент несет ответственность за ущерб, причиненный Принципу, имуществу Принципала и третьим лицам, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

---

<sup>1</sup> В случае если Агент в соответствии с законодательством Российской Федерации не признается плательщиком НДС или освобожден от уплаты НДС, то сумма агентского вознаграждения уменьшается на сумму НДС в размере ставки, определенной в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

7.2. Материальный ущерб, причиненный Агенту в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору, возмещается виновными лицами в соответствии с законодательства Российской Федерации.

7.3. В случае возникновения спорных, конфликтных ситуаций, связанных с качеством услуг/работ, связанных с организацией Выставочной зоны (предъявление претензий, жалоб, исков со стороны третьих лиц, возникновение ущерба, причиненного третьим лицам), Агент разрешает такие спорные ситуации самостоятельно и несет все расходы и издержки, связанные с этим.

7.4. Принципал освобождается от любых видов ответственности, от уплаты сумм по любым требованиям и искам, связанным с хозяйственной деятельностью Агента/привлеченных Агентом третьих лиц в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору, кроме случаев, когда данные события возникли по вине Принципала.

7.5. В случаях отступления Агентом от указаний Принципала в рамках исполнения поручений по настоящему Договору, Агент уплачивает Принципалу штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый выявленный случай нарушения Агентом условий настоящего Договора.

7.6. В случае просрочки исполнения Агентом порученных ему действий, установленных настоящим Договором и Приложениями к нему, Агент обязан выплатить Принципалу штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый день просрочки исполнения своих обязательств.

7.7. В случае нарушения Агентом срока перечисления Принципалу денежных средств, согласно п.6.2. настоящего Договора, Агент обязан выплатить Принципалу штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый день просрочки исполнения своих обязательств, а также возмещает все убытки, возникшие у Принципала в связи с нарушением выполнения обязательства.

7.8. В случае просрочки представления отчетных документов, установленных п.6.5. настоящего Договора, Агент обязан уплатить Принципалу штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый день просрочки исполнения обязательств. В случаях несоблюдения Агентом формы, содержания и порядка предоставления отчета, установленных настоящим Договором, Агент уплачивает Принципалу штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый выявленный случай несоответствия предоставленных отчетных документов требованиям, установленным настоящим Договором.

7.9. Убытки по настоящему Договору возмещаются Сторонами в полном объеме сверх суммы неустойки.

7.10. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.11. Положения настоящего Договора не исключают и не ограничивают ответственности Сторон за мошенничество или намеренное введение в заблуждение или ответственности, которая не может быть исключена в силу закона, равно как и положения настоящего Договора не исключают и не ограничивают ответственности за убытки или ущерб Агента, возникшие в результате его собственных намеренных действий или грубой небрежности.

7.12. В случае утраты или повреждения оборудования и/или иного имущества, переданного Принципалом Агенту в рамках настоящего Договора, Агент компенсирует имущественный ущерб Принципалу посредством предоставления оборудования, и/или иного имущества, равноценного по качественным и функциональным показателям и сроку эксплуатации утраченному или поврежденному оборудованию и/или иному имуществу, либо уплачивает цену утраченного или поврежденного оборудования и/или иного имущества, определяемую исходя из средней рыночной стоимости равноценного оборудования и/или иного имущества.

7.13. В остальных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. МЕСТО И УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГ/РАБОТ**

8.1. При условии выполнения Принципалом обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Договора, Агент организует доступ к Месту проведения Мероприятия для выполнения обязательств по Договору.

8.2. Запрещается производить какие-либо изменения, дополнения и улучшения на Объекте, а также установку оборудования на Объекте без письменного согласия Принципала.

8.3. Агент вправе устанавливать и использовать электрическое или электронное оборудование, соответствующее требованиям электробезопасности, а также получать

телекоммуникационные передачи радио и телевидения электрическими или электронными машинами или оборудованием.

8.4. Запрещается проносить на территорию Объекта вещества, являющиеся опасными, легко воспламеняющимися, радиоактивными или взрывоопасными.

8.5. Агент обязуется немедленно сообщать Принциалу о любом причиненном Объекту ущербе. Агент возмещает Принциалу все затраты, связанные с устранением любого ущерба, причиненного Агентом/Контрагентом, персоналом, задействованным при выполнении обязательств по настоящему Договору.

8.6. Агент гарантирует, что:

8.6.1. с персоналом, использующим соответствующее оборудование, будет проведен инструктаж по использованию оборудования;

8.6.2. Объект, доступ на который предоставляется Принциалом, находящиеся в нем оборудование и инвентарь не будут использоваться Агентом/Контрагентом для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, а также не выносить оборудование и инвентарь за пределы Объекта, нарушать пломбы, осуществлять какое-либо техническое вмешательство в работу оборудования, совершать в отношении используемого для оказания услуг имущества, предоставленного Принциалом, иные действия, не предусмотренные настоящим Договором и правилами эксплуатации имущества. В случае неисполнения требований со стороны Агента или Контрагента, указанных в настоящем пункте, Агент возмещает Принциалу все причиненные таким неисполнением убытки.

## **9. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЭКСПОНЕНТОВ**

9.1. При выполнении Агентом обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Агент соглашается с тем, что Экспоненты, направившие заявку на участие в Мероприятии, должны быть предварительно согласованы с Принциалом путем направления Агентом следующей информации: профессиональная направленность деятельности Экспонента, проект оформления выставочного пространства, проект презентации Экспонента в рамках Мероприятия. Принциал вправе отказать в участии в Мероприятии Экспонентам при несоответствии деятельности Экспонента общей тематике Мероприятия, при несоответствии оформления выставочного пространства общей концепции Мероприятия.

9.2. Товары/ оборудование третьих лиц, используемые Агентом/Контрагентом при выполнении обязательств в рамках настоящего Договора могут быть представлены только в такой степени, в какой идентификация требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. ТРАНСПОРТ**

10.1. Агент обязан предоставить список автотранспортных средств с указанием марок и номеров для получения допуска на Объект в срок до 13 февраля 2019 года (Приложение №6).

## **11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С АГЕНТОМ**

11.1. Агент поддерживает регулярную связь с Принциалом по всем вопросам, возникающим в ходе выполнения обязательств. Агент обязан незамедлительно (в течение 1 (одного) часа) отвечать на любые вопросы Принциала, связанные с выполнением обязательств по настоящему Договору.

11.2. В период проведения Мероприятия Агент обязан немедленно уведомить Принциала о фактах, которые могут:

11.2.1. существенно отразиться на надлежащем выполнении обязательств по Договору, и/или

11.2.2. потребовать дополнительных указаний от Принциала, и/или

11.2.3. быть существенными для интересов Принциала в рамках настоящего Договора.

Уведомление должно содержать все подробности факта, а также добросовестную оценку Агентом предполагаемой длительности такой задержки или перерыва, однако такое уведомление не освобождает Агента от каких бы то ни было обязательств по настоящему Договору.

11.3. Любая информация (документы, данные, счета и т.д.), связанная с выполнением обязательств по настоящему Договору, должна быть предоставлена Агентом по первому требованию Принциала.



11.4. Принципал или иное уполномоченное Принципалом на то лицо вправе в любое время проверять ход подготовки и проведения Мероприятия, а также без уведомления посещать его.

11.5. Принципал вправе в любое время, в течение срока действия настоящего Договора, по предварительному уведомлению вызвать Агента на совещание для обсуждения любых вопросов, относящихся к выполнению обязательств по настоящему договору. Агент обязан участвовать в таких совещаниях и отвечать на все вопросы, поставленные Принципалом, принимать во внимание все замечания, допущенные Агентом в процессе исполнения настоящего Договора, с целью их повторного недопущения.

## **12. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

12.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) Агента влияет или может повлиять на надлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору.

12.2. Если Агент оказывает какие бы то ни было услуги иным лицам за пределами Объекта и не связанные с проведением Мероприятия, которые могут отразиться на способности Агента задействовать должный персонал или ресурсы для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, Агент обязан незамедлительно уведомить Принципала о фактическом или возможном конфликте интересов и своем плане разрешения такого конфликта.

## **13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

13.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов. Срок ответа на претензию составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты ее получения.

13.2. При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны передают спорный вопрос на разрешение в Арбитражный суд Республики Татарстан.

## **14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

14.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызваны обстоятельствами чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (далее - форс-мажор), при отсутствии разумно доступных альтернативных средств исполнения этого обязательства/этих обязательств иным образом.

14.2. События форс-мажора включают: взрывы и землетрясения; забастовки, трудовые конфликты или споры между работодателями и работниками; войну, восстание, политические волнения, беспорядки или военные действия на территории, в которой подлежит к исполнению настоящий Договор; законы, нормативные акты, приказы или письменные распоряжения какого-либо государственного органа, ведомства или организации, лишение по какой-либо причине города Казани права на проведение Чемпионата, отмену Чемпионата или любую иную причину, вне разумного контроля пострадавшей стороны.

14.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств форс-мажора, незамедлительно (однако не позднее 3 (трех) дней с момента их наступления) незамедлительно извещает письменно другую Сторону о начале и окончании действия обстоятельств Форс-мажора, а также о причинах, препятствующих своевременному выполнению условий настоящего договора. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Торговой (Торгово-промышленной) палатой Российской Федерации или иным компетентным органом или организацией. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, и она обязана возместить второй стороне понесенные убытки.

14.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 14.2. настоящего Договора, срок выполнения стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

14.5. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 5 (пяти) дней подряд, Стороны проводят переговоры для определения порядка дальнейших действий по исполнению настоящего Договора.

## **15. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

15.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

15.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

15.2.1. при существенном нарушении Договора другой Стороной;

15.2.2. в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим Договором.

Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой Стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

15.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора полностью или частично, когда такой отказ допускается законом или соглашением Сторон, договор считается соответственно расторгнутым или измененным в соответствии с положениями такого закона или соглашения.

15.4. Соглашение об изменении или о расторжении Договора совершается в той же форме, что и Договор, если из закона, иных правовых актов, настоящего Договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

15.5. Требование об изменении или о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении.

## **16. ПОСЛЕДСТВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

16.1. При изменении настоящего Договора обязательства Сторон сохраняются в измененном виде.

16.2. При расторжении Договора обязательства Сторон прекращаются.

16.3. В случае изменения или расторжения настоящего Договора обязательства считаются измененными или прекращенными с момента заключения соглашения Сторон об изменении или о расторжении Договора, если иное не вытекает из соглашения или характера изменения Договора, а при изменении или расторжении Договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда об изменении или о расторжении Договора.

16.4. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента изменения или расторжения Договора, если иное не установлено законом или соглашением Сторон.

16.5. Если основанием для изменения или расторжения договора послужило существенное нарушение Договора одной из сторон, другая сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных изменением или расторжением Договора.

## **17. ЗАЩИТА ПРАВ**

17.1. Агент принимает на себя обязательство не использовать самостоятельно и не допускать использования группой компаний или любыми аффилированными компаниями, действующими (на основании лицензии или ином основании) под фирменным наименованием Агента (далее – аффилированные лица Агента), товарных знаков, наименований, обозначений:

17.1.1 соотносящихся Чемпионатом или

17.1.2 ассоциирующих Агента и (или) аффилированных лиц Агента и (или) товары и торговые марки Агента и (или) аффилированных лиц Агента с Принципалом, Ворлдскиллс Россия, WSI или Чемпионатом.

17.2. Агент принимает на себя обязательство не использовать самостоятельно и не допускать использования любыми аффилированными лицами Агента любых наименований или товарных знаков, принадлежащих или используемых Принципалом, Ворлдскиллс Россия, WSI,

включая без ограничений официальные наименования, общеизвестные названия, эмблемы, призы Чемпионата или любые обозначения, сходные до степени смешения с такими товарными знаками, наименованиями, эмблемами или призами, либо обозначения, образованные на их основе (на любом языке).

17.3. Агент принимает на себя обязательство не создавать и не использовать, а также не допускать подобных действий со стороны аффилированных лиц Агента:

17.3.1 любых зарегистрированных или незарегистрированных обозначений, принадлежащих или используемых Принципом, Ворлдскиллс Россия, WSI, включая любые эмблемы или призы Чемпионата.

17.3.2 любые обозначения, сходные до степени смешения с вышеуказанными обозначениями, образованные на их основе или имитирующие их.

В частности, Агент обязуется воздерживаться от разработки, использования или регистрации любых наименований, логотипов, товарных знаков, фирменных наименований, символов, знаков обслуживания и иных знаков (как зарегистрированных, так и незарегистрированных), обозначений, которые могут соотноситься потребителями с Принципом, Ворлдскиллс Россия, WSI или Чемпионатом, или иные подобные обозначения и обозначения, образованные на их основе на любом языке, если такие обозначения вызывают ассоциацию с Чемпионатом.

17.4. Агент принимает на себя обязательство не проводить самостоятельно (и не допускать подобных действий со стороны аффилированных лиц Агента) рекламные акции, связанные с Чемпионатом, которые обоснованно могут рассматриваться как недобросовестные или ассоциирующиеся с Чемпионатом.

## **18. ЧИСТЫЙ ОБЪЕКТ**

18.1. Запрещается размещение рекламных, маркетинговых и иных материалов, содержащих логотипы, товарные знаки, фирменные наименования или иные изображения (далее – бренд), на Объекте Мероприятия, если иное специально не одобрено Принципом в письменной форме.

18.2. За исключением иных указаний Принципа:

18.2.1. запрещается размещать бренды в любом месте на Мероприятии, в том числе на любых товарах, оборудовании, материалах или расходных материалах;

18.2.2. Агент обязуется следовать любым дальнейшим указаниям Принципа в отношении любых брендов, появление которых разрешается;

18.2.3. в дополнение к любым другим средствам правовой защиты в случае появления любых брендов (с согласия или без согласия Принципа) Принцип имеет право спрятать, скрыть или убрать такие бренды и в случае, если Агент нарушил п.18.1, Агент возмещает Принципу понесенные им расходы.

18.3. Оборудование может быть использовано с наличием брендов на нем, если:

18.3.1. бренды являются стандартными брендами производителя оборудования;

18.3.2. бренды не будут видны участникам и/или официальным лицам, присутствующим на Мероприятии, или любому лицу, осуществляющему съемку Мероприятия.

18.3.3. В каждом случае нарушения своих обязательств, изложенных в настоящем разделе 18, Агент уплачивает Принципу штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

## **19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

19.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

19.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и/или дополнены по взаимному соглашению Сторон. Изменения и/или дополнения к настоящему Договору приобретают юридическую силу, становятся обязательными для сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента придания им простой письменной формы, предусмотренной законодательством Российской Федерации, подписания уполномоченными представителями и скрепления фирменными круглыми печатями обеих Сторон.

19.3. Все переговоры и переписка, предшествующие подписанию настоящего Договора, считаются недействительными.

19.4. Все документы, составленные и подписанные Сторонами в рамках настоящего Договора и переданные друг другу при помощи средств факсимильной связи (факса), имеют

юридическую силу для Сторон, и последние вправе ссылаться на них при разрешении возникших споров. При этом, оригиналы документов направляются Сторонами друг другу почтой заказным письмом с уведомлением или вручением в течение 7 (семи) дней со дня их подписания.

19.5. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

19.6. Ни одна из сторон настоящего Договора не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия второй стороны.

19.7. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

19.8. Агент заверяет и гарантирует, что он соблюдает требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимает никаких действий, которые могут нарушить нормы применимого антикоррупционного законодательства, в том числе, гарантирует, что Агент и ее аффилированные лица, работники или посредники:

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать иные неправомерные цели;

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки или коммерческий подкуп каких-либо физических или юридических лиц, включая, но, не ограничиваясь, коммерческих организаций и их представителей, органов власти и самоуправления, государственных и муниципальных служащих.

## 20. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Техническое задание на оказание услуг по организации Выставочной зоны
Приложение № 2	Цены, предлагаемые для Экспонентов
Приложение № 3	Отчет Агента об исполнении поручения по настоящему Договору
Приложение № 4	Акт о выполнении поручения
Приложение № 5	Акт об оказании услуг
Приложение № 6	Перечень данных, необходимых для получения допуска на Объект

## 21. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Принципал

АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»

420111, г. Казань, ул. Баумана, д.52/7

ИНН 1655068636 КПП 165501001

ОГРН 1091600002922

ПАО «АК БАРС» БАНК г.Казань

БИК 049205805

К/с 30101810000000000805

Р/с 40703810845029007025

### Агент

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ А.Р.Кадыров

МП

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на организацию Выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и**  
**форума «Агропромышленный комплекс»**

В рамках настоящего Договора Агент совершает следующие действия:

**1.1. Организовать застройку Выставочной зоны и ее демонтаж, в рамках которых:**

1.1.1. Разработать концепцию организации и планировки Выставочной площадки в рамках проведения Мероприятия (далее - Концепция);

Обязательные требования к Концепции:

Агент должен разработать:

- проект планировки выставочной площадки по предполагаемому количеству Экспонентов (на бумажном носителе и электронном носителе в формате pdf);
- типовые выставочные стенды для каждой выставочной площади включая:
- внутреннюю планировку выставочного стенда;
- список оборудования для оснащения выставочного стенда;
- схему электроподключения выставочного стенда;
- описание материалов, используемых для отделки и оснащения выставочного стенда;

В рамках типового стенда допускается дополнительное оформление панелей, нанесение логотипов с применением самоклеящейся пленки, наращивание высоты стен, использование на стенде подвесов, электродинамических конструкций, выносных фриз. Применение дополнительного оформления и прочих дополнительных элементов не переводит его в разряд нестандартных.

Разработанная концепция должна быть предоставлена (на бумажном и электронном носителе) Принциалу в течение 2 (двух) календарных дней со дня заключения с ним Договора.

1.1.3. Организовать застройку Выставочной зоны до начала Мероприятия.

1.1.4. Разработать и предоставить Принциалу Руководство Экспонента.

Руководство должно быть разработано Агентом на русском языке с описанием всех аспектов подготовки к Мероприятию, в том числе, но не ограничиваясь: условия заказа и изготовления выставочных стендов, период монтажа/демонтажа, период работы выставочного пространства в рамках Мероприятия, условия логистики и складирования, условия заказа дополнительного оборудования и персонала, правила прохождения технической аккредитации, аккредитации транспортных средств, работы на выставочной площадке, порядок сбора взносов за участие в Мероприятии, а также расценки на дополнительные услуги.

Разработанное Руководство Экспонента должно быть предоставлено Принциалу в течение 2 (двух) календарных дней со дня заключения с ним Договора.

1.1.5. Обеспечить Экспонентов логистикой на выставочной площадке, а именно организовать процедуру ввоза/вывоза оборудования, аккредитации транспортных средств, работы на выставочной площадке.

1.1.6. Организовать демонтаж выставочных площадей, удаление и утилизацию конструктивных элементов стендов и ТБО в полном соответствии с Руководством Экспонента по окончании Мероприятия в период демонтажных работ Экспонентами.

**1.2 Организовать службу технического контроля в рамках проведения Мероприятия**

Агент должен организовать службу технического контроля, которая осуществляет:

1.2.1. техническую аккредитацию Застройщиков эксклюзивных выставочных стендов, планируемых к застройке Экспонентами:

Техническая аккредитация является обязательной процедурой для допуска Застройщиков эксклюзивных выставочных стендов в Выставочную зону для выполнения работ по застройке выставочных стендов. В техническую аккредитацию включается:

- Проверка предоставленной Застройщиками проектно-технической документации на соответствие:

- строительным нормам и правилам (СНиП);
- методической документации в строительстве (МДС);
- сводам правил по проектированию и строительству (СП);
- техническим регламентам, государственным стандартам (ГОСТы), экологическим нормам, санитарно-гигиеническим правилам, требованиям промышленной и противопожарной безопасности;
- требованиям Принципала и иным нормативно-правовым и техническим актам, применяемым в данном виде строительства.

- Комплекс мер по контролю (согласованию) подключения выставочных объектов к инженерным сетям и по техническому надзору за ходом возведения выставочных объектов Застройщиками;

1.2.2. контроль (согласование) соблюдения проектно-технической документации выставочных стендов:

Агент организует осуществление контроля (согласование) проектно-технической документации выставочных стендов на соответствие строительным нормам и правилам (СНиП), методической документации в строительстве (МДС); техническим регламентам, государственным стандартам (ГОСТы), экологическим нормам, санитарно-гигиеническим правилам, требованиям промышленной и противопожарной безопасности, требованиям Принципала, собственника выставочной площадки и иным нормативно-правовым и техническим актам надзорных и контролирующих органов.

1.2.3. Контроль за ходом ведения работ в рамках осуществления технического надзора за ходом возведения выставочных объектов Застройщиками в течение монтажа и по окончании монтажа выставочных стендов (до начала Мероприятия), производимых Застройщиками;

1.2.4. Контроль (согласование) за ходом демонтажных работ, освобождением выставочных площадей, удалением и утилизацией конструктивных элементов стендов и ТБО Экспонентами и Застройщиками в полном соответствии с Руководством Экспонента по окончании Мероприятия в период демонтажных работ Экспонентами;

1.2.5. Разработку Руководства по аккредитации и техническому контролю для Застройщиков. Руководство должно быть разработано Агентом на русском языке и с описанием требований к Застройщику, к проектированию, застройке и оформлению выставочных стендов, контролю (согласованию) проектно-технической документации выставочных стендов с перечнем документов на получение Аккредитации и согласования проектно-технической документации для выставочных стендов. Разработанное руководство Экспонента с указанием стоимости услуг технической аккредитации Застройщиков должно быть предоставлено Принципалу в течение 2 (двух) календарных дней со дня заключения с ним Договора.

### **1.3. Обеспечить взаимодействие с потенциальными Экспонентами**

Агент должен обеспечить эффективное взаимодействие по вопросам участия в Мероприятии. Для реализации данной задачи Агент должен:

1.3.1. организовать работу колл-центра на русском языке для взаимодействия с Экспонентами: количество персонала колл-центра не менее 3 чел., время работы:

С 6:30 до 17:00 с 11.02.2019 до окончания Мероприятия;

1.3.2. сформировать команду проект-менеджеров; количество проект-менеджеров не менее 3 чел., обязанности – ведение проекта по застройке выставочных объектов: планирование выполнения задач, контроль, коммуникации, оперативное решение проблем;

1.3.3. Организовать заключение договора на участие в Мероприятии с Экспонентами Проект договора должен быть предоставлен для ознакомления Принципалу;

### **1.4. Организовать сбор взносов за участие в Мероприятии**

В рамках организации сбора Взносов за участие в Мероприятии Экспонентов Агент должен:

1.4.1. Организовать взаимодействие со всеми потенциальными Экспонентами Мероприятия для выявления необходимых потребностей, определения места в выставочной зоне и заключить Договор на участие в Мероприятии;

1.4.2. Организовать сбор Взноса за участие в Мероприятии с Экспонентов в соответствии с разработанным и предоставленным Принциалу Планом по предоставлению доступа Экспонентам Мероприятия;

1.4.3. Разработать и предоставить Принциалу План-концепцию по предоставлению Экспонентам Мероприятия выставочных площадей.

1.4.3.1. План-концепция должна включать в себя порядок расчета Взноса за участие в Мероприятии.

**1.5. Обеспечить Экспонентов сервисом по предоставлению следующих дополнительных услуг за дополнительную плату для целей участия Экспонентов в Мероприятии:**

- услуги клининга, вывоза ТБО;
- предоставление в аренду осветительного оборудования;
- дополнительный подвод электроэнергии;
- флористическое оформление;
- предоставление в аренду дополнительного выставочного оборудования и мебели;
- подключение к сети Интернет, подключение ТВ-сигнала;
- предоставление в аренду мультимедийного оборудования;
- предоставление в аренду дополнительного аудио-, видеооборудования;
- обеспечение дополнительной охраны выставочной экспозиции;
- организация подвесов к конструкциям потолка и крыши и такелажные работы;
- организация водоснабжения выставочных объектов;
- изготовление и размещение дополнительных графических элементов, баннеров;
- организация работы временного персонала для работы на мероприятии.

В рамках данного поручения Агент должен разработать Каталог дополнительных услуг, предоставляемых Экспоненту за дополнительную плату, который должен включать в себя полный перечень услуг по каждому из направлений, перечисленных выше с указанием стоимости услуг, и предоставить Принциалу в течение 2 (двух) календарных дней со дня заключения с ним Договора.

## **ПОДПИСИ СТОРОН**

**Принципал:**

**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Цены, предлагаемые для Экспонентов**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ед. измерения</b>	<b>Стоимость застройки, за единицу, руб. в.т. НДС 20%</b>
1	Застройка типового выставочного стенда	кв.м	2100
2	Технический контроль Экспонентов, осуществляющих застройку эксклюзивных выставочных стендов	кв.м	850
3	Обязательный регистрационный сбор	шт.	4000

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Принципал:**  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/



## ОТЧЕТ АГЕНТА

\_\_\_\_\_, именуемая далее «Агент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, предоставляет и  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**, именуемая далее «Принципал», в лице генерального директора  
Кадырова А.Р., действующего на основании Устава, принимает настоящий Отчет о фактической стоимости услуг по агентскому  
договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

1. По агентскому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Принципал поручил и обязуется оплатить, а Агент совершил комплексные действия по организации выставочной зоны Специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс», прием денежных средств от Экспонентов и/или уполномоченных ими лиц, а также иные действия, связанные с организацией Выставочной зоны в соответствии с условиями настоящего Договора.

№ п/п	Заказчик (Экспонент)	Тип оказываемой услуги в рамках организации выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс»	Общая стоимость реализованных услуг, руб.	Общая сумма фактических расходов Агента, руб.
1	2	3	4	5
<b>ИТОГО:</b>				

3. Общая стоимость реализованных услуг по организации выставочной зоны Специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» составила \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_ руб.

4. Расходы Агента составили \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

5. Агентское вознаграждение (\_\_\_\_ от стоимости услуг), подлежащее оплате Принципом Агенту, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_ руб.

6. Денежные средства, подлежащие перечислению на расчетный счет Принципалу в порядке исполнения Агентского договора, составили \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп., в том числе НДС \_\_%.

7. Услуги выполнены в полном объеме. Претензий по срокам и качеству оказанных услуг стороны не имеют.

Настоящий Отчет подписан в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

#### **ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Принципал:**  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

#### **ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Принципал:**  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**ФОРМА**

**Акт о выполненном поручении  
по агентскому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_, именуемый далее "Агент", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемое далее "Принципал", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о выполненном поручении (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Агентом в интересах Принципала было выполнено поручение по организации Выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» в рамках мероприятий включая тестовые выставочные, связанные с подготовкой к проведению мирового чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» в г. Казани в 2019 , а именно:

1.1. общая стоимость реализованных услуг по организации выставочной зоны Специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» составила \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20%;

1.2. общая сумма фактических расходов Агента составила \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20%.

2. Агентское вознаграждение, подлежащее оплате Принципалом Агенту, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20%

3. Денежные средства, подлежащие перечислению на расчетный счет Принципала в порядке исполнения Агентского договора, составляют \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20%/

4. Поручение выполнено в полном объеме, претензий по срокам выполнения поручений и качеству стороны не имеют.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Агента, второй - у Принципала.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Принципал:**  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Принципал:**  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 5 к агентскому договору  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

**ФОРМА**

**Акт об оказании услуг**

\_\_\_\_\_, именуемый далее "Агент", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемое далее "Принципал", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт об оказании услуг (далее-Акт) о нижеследующем:

1. Агентом в интересах Принципала были оказаны услуги по организации Выставочной зоны специализированной выставки «ТатАгроЭкспо» и форума «Агропромышленный комплекс» в период с 13 по 15 февраля 2019 года.

2. Агентское вознаграждение, подлежащее оплате Принципалом Агенту, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20%

3. Услуги выполнены в полном объеме, претензий по срокам оказанных услуг и качеству стороны не имеют.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Агента, второй - у Принципала.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Принципал:**

**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Принципал:**

**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**Перечень данных, необходимых для допуска транспортных средств**

№ п/п	Марка, модель	Государственный регистрационный знак ТС	Тип ТС	Цвет ТС	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя (Собственник)	Обоснование въезда	Вид пропуска
1	НЕФАЗ 21110	A000AA 116 RUS	грузовой	черный	ООО "Перевозчик"	Перевозка мебели и хозяйственно-бытовой техники	

Данные по перечню ТС предоставляются Агентом Принциалу в срок до 13 февраля 2019 года.

Список составил: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  

должность
подпись
Ф.И.О

Согласовано уполномоченным сотрудником безопасности: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  

должность
подпись
Ф.И.О

Пропуска получил согласно вышеуказанному списку: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  

должность
подпись
Ф.И.О

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Принципал:**  
**АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

**Агент:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.Р.Кадыров/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/